



教育部教學實踐研究計畫

MOE TEACHING PRACTICE RESEARCH PROGRAM

112年度徵件校內說明會

教務處教學發展組

111/11/09

資訊來源：教育部112年度教學實踐研究計畫線上說明會簡報



國立臺北護理健康大學

National Taipei University of Nursing and Health Sciences



計畫
緣起及定位

計畫主持人
資格

計畫學門&
課程說明

研究倫理&
學術倫理

計畫
審查方式

成果發表&
績優計畫遴選

成果交流平台

計畫補助經費
說明

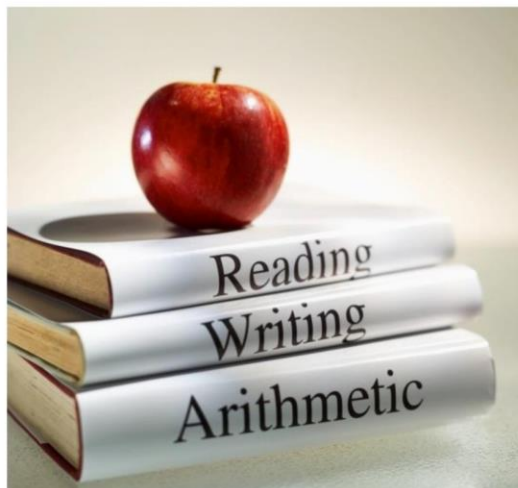
計畫作業時程

計畫緣起及定位



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

計畫緣起



重視高等教育核心

- 是否培育出具備解決問題能力的學生
- 學校傾向追求排名衍生出以論文點數進行教師評鑑或獎勵，不利高等教育學術發展

整合鏈結學校師生發展

- 學校校務發展(高等教育深耕計畫)
- 教師職涯發展(教學實踐研究計畫)

建構多元升等友善環境

108-110年合計

透過教學實踐研究計畫成果通過升等情形，合計**93**人。

整合鏈結學校師生發展

學校校務發展

高等教育深耕計畫

落實教學創新

善盡社會責任

提升高教公共性

發展學校特色

➤ 結合研究

➤ USR場域

➤ 促進社會流動

➤ 回應學生/區域需求

教師職涯發展

教學實踐研究計畫

教師研究升等

提升教學品質

重視學習歷程

提升學習成效

教育部補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點 第2點

教師為「提升教學品質，促進大專校院
學生學習成效」之目的

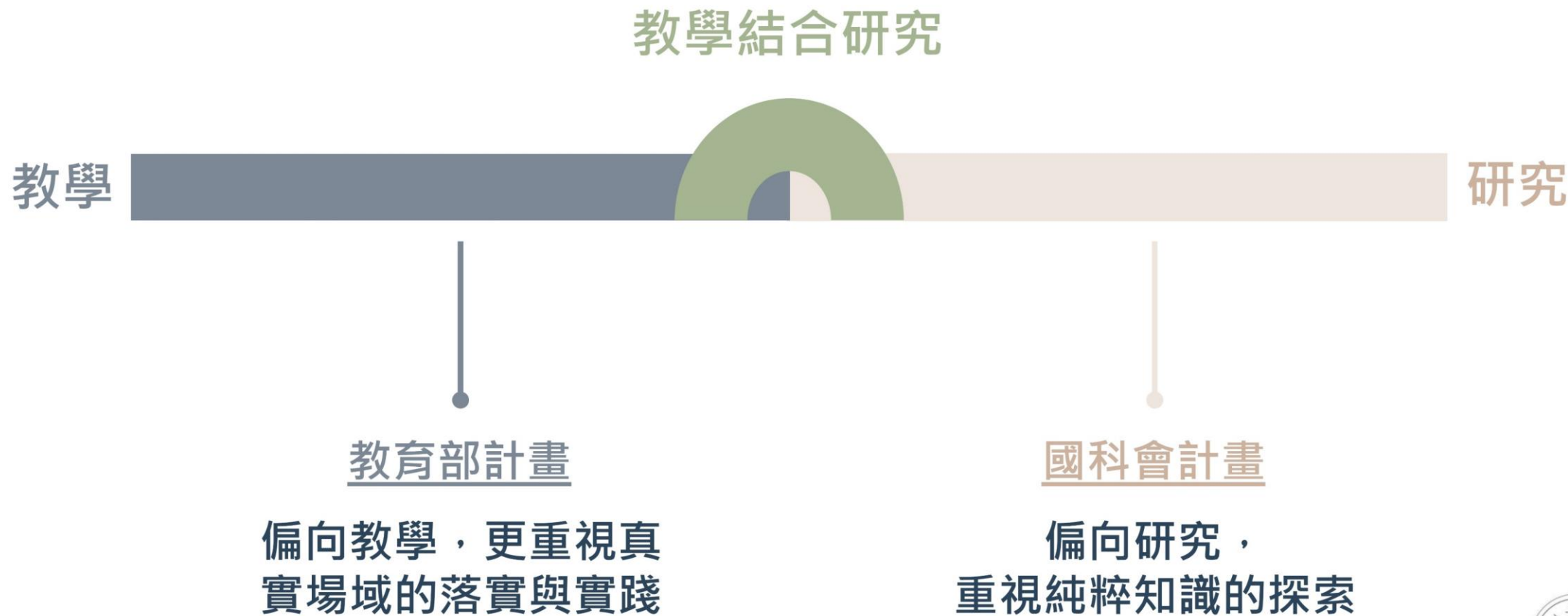


以「教育現場」提出問題

透過「課程設計、教材教法、或引入
教具、科技媒體運用」等方式

採取「適當的研究方法與評量工具」
檢證成效之歷程

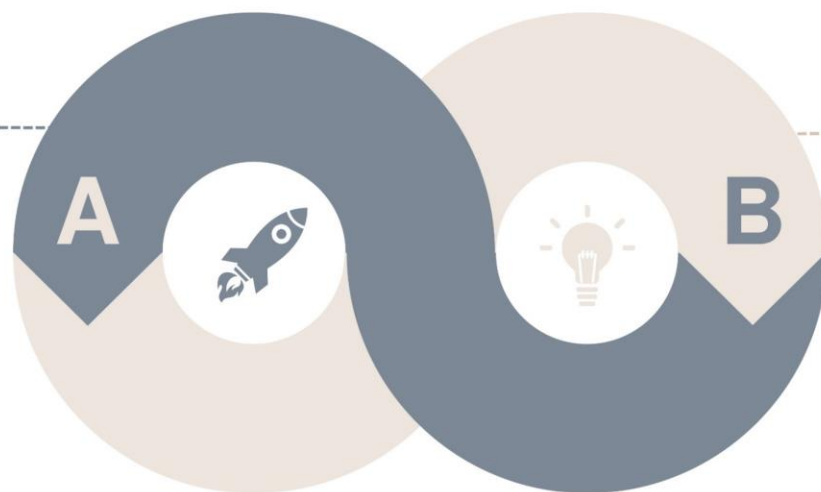
教學實踐研究計畫定位



教學實踐研究最重要的兩件事

A 改變教學現場

- ☑ 明確的問題意識
- ☑ 與時俱進、創新的問題解決方法
- ☑ 具體改變教學現場的策略

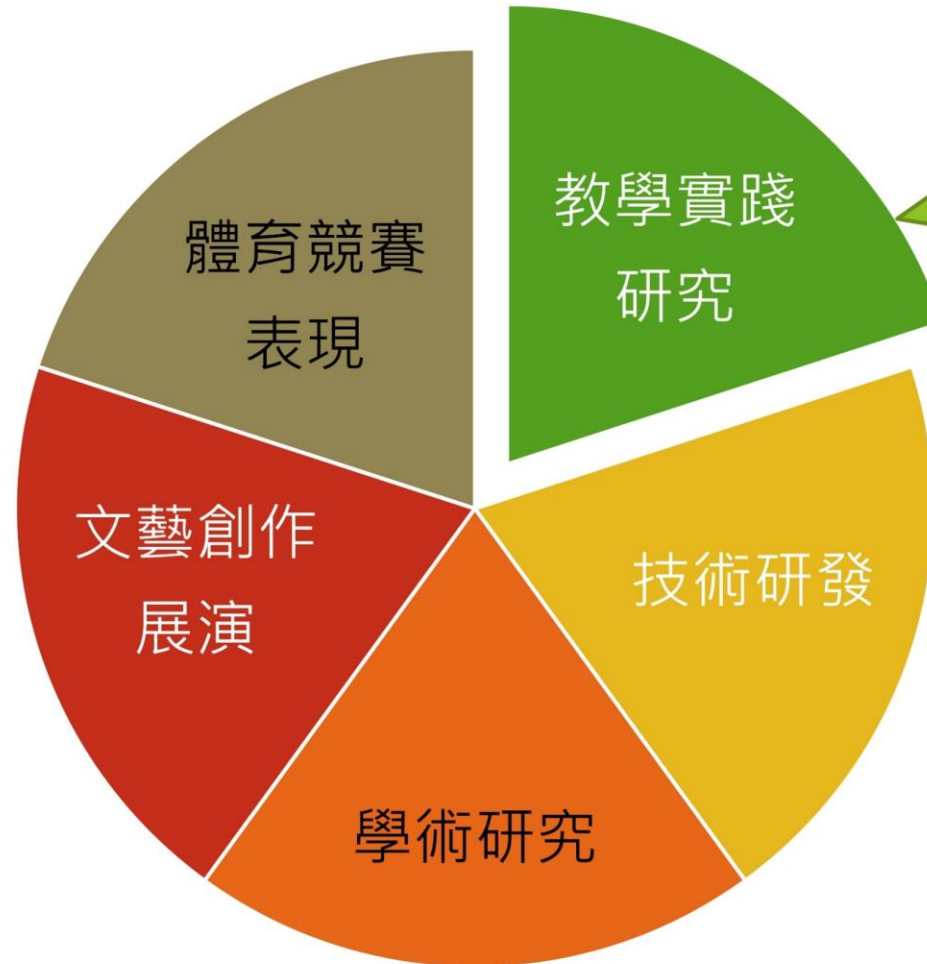


B 具證據的評估

- ☑ 具有系統的觀察與分析
- ☑ 避免焦點模糊的綜合印象
- ☑ 避免籠統的感覺

修正多元升等法規

專科以上
學校教師
資格審定
辦法於111
年8月17日
修正



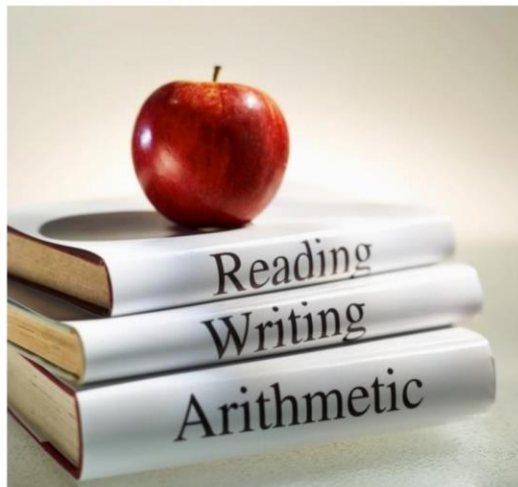
得以專門著作或技術報告送審

計畫主持人資格



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

辦理流程及行政配合事項



計畫申請條件(第4點)

- 專任人員 (包含專案教師)
- 醫院醫師 (符合教育人員任用條例施行細則第11條第2項及第3項規定)
- 專業技術人員、專業及技術教師

計畫申請類別(第5點)

擇一申請，每人至多1份計畫，**同一期間不可重複。**



10個學門

通識(含體育)、教育、人文藝術及設計、商業管理、社會(含法政)、工程、數理、醫護、生技農科、民生

2個專案

大學社會責任、技術實作

計畫申請條件

計畫主持人需為現任各公私立大專校院
(包括空中大學及軍警校院) 之下列人員



專任人員
(含專案人員)

1. 獲具本部核發**助理教授**以上教師證書之教師。
2. 獲具本部核發**講師**證書，具有教學成果對外發表或曾獲校內外與教學成就相關獎項者。
3. 專技人員、專業及技術教師。



醫院醫師

1. 係指符合**教育人員任用條例施行細則第11條第2項及第3項**規定，其聘任、升等審查基準與程序、課程負擔及教師評鑑等，經申請學校比照專任教師辦理，並納入校內章則規範，且未支給兼任教師薪資者，報本部審查同意後，其辦理教師資格審查時，得以專任教師年資採計者。
2. 且應具教師資格證書。

重點提醒事項

計畫主持人資格部分：

教育部補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點(第9點第3款)

- 計畫主持人於本計畫執行期間，因赴國外短期研究、自本計畫申請學校**離職**、**借調**至他校或政府機關、**退休**，致無法執行研究計畫或資格不符第四點規定等因素，申請學校應即停止計畫執行，並將未執行款項及其百分之十五之管理費用繳回本部。
- 但前開赴**國外短期研究**或**借調**教師**仍可繼續授課**且不影響計畫執行，並報經本部同意者，不在此限。

重點提醒事項

計畫主持人資格部分：

問題

- 計畫申請人一定要是計畫課程之授課教師嗎？是
- 計畫申請人轉校，是否需要放棄執行計畫？是

研究性質與科技部計畫不同

計畫研究對象為學生及課程，教師應與學校、課程連結在一起，無法帶著走

例外情形：教師於執行期間退休，但仍
在原校兼課教授該課程者，得持續執行
至計畫結束。(惟仍不得再申請計畫)

常見問題-計畫申請

TOP 3

Q：如因換校因素計畫中止，可以再試一次類似的教學設計嗎？還是要完全避免重覆？以及換校因素計畫中止會影響教師申請權益及通過率嗎？

A：

1. 因換校因素計畫中止，以類似教學設計申請新計畫，需根據教學對象的不同區分教學現場發現的問題意識以及研究主題進行計畫書調整。
2. 如因換校因素計畫中止，不影響教師申請權益及通過率。

計畫學門&課程說明



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

計畫申請類別

10個學門+2個專案，擇一申請（每人至多1份計畫）

1 通識（含體育）

5 社會（含法政）

9 生技農科

2 教育

6 工程

10 民生

3 人文藝術及設計

7 數理

專 大學社會責任
（含試辦多年期）

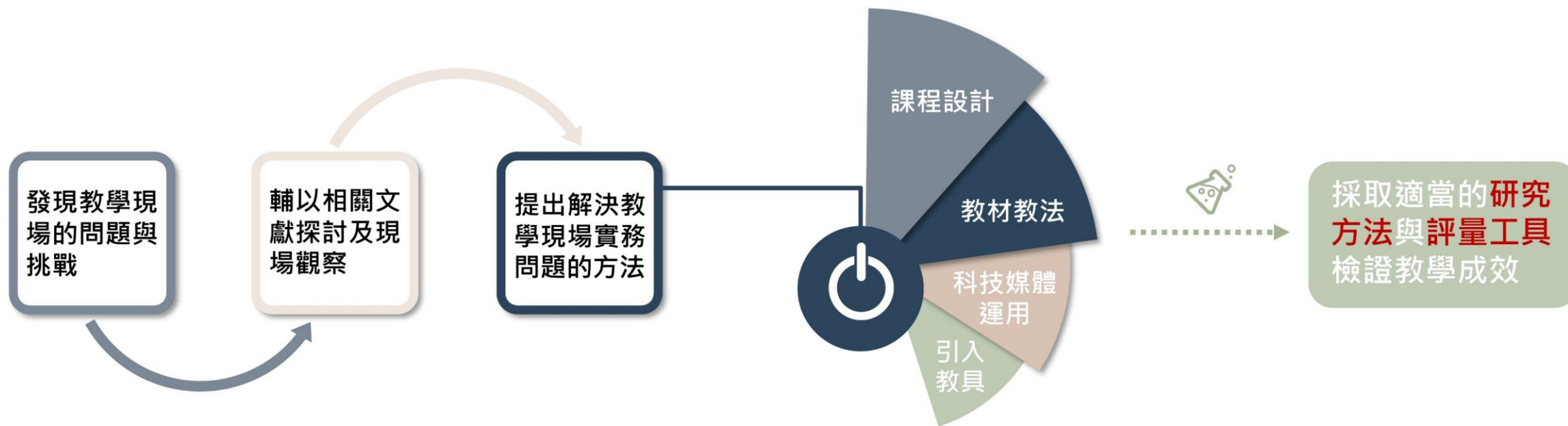
4 商業及管理

8 醫護

專 技術實作

教學實踐研究計畫類型

一般學門計畫（一年期）



- 請配合課程開設學院、系所之專業領域、課程主題與課程內涵，選擇相關學門進行申請。
- 「通識（含體育）學門」：除體育課程外，非通識課程請投件於其他領域學門。「通識課程」，指各校通識中心（或是主要負責通識課程、校級共同課程的單位）開設或是學校納入通識學分之各系所選修課程。「體育課程」則指各類體育相關課程，包含專業體育課程與一般體育課程。

教學實踐研究計畫內涵

專案計畫

大學社會責任（USR）專案（一年期與**多**年期）

108年起納入大學社會責任專案計畫類別，希冀輔助並強化社會實踐議題與USR場域的教學。

計畫撰寫，請特別說明下列重點：

- 1 計畫配合的USR場域，以及教學融入場域後如何解決實務問題。
- 2 具體說明關注社會實踐議題之分類，以及計畫與聯合國17項永續發展目標（SDGs）之關聯。
- 3 說明場域與課程之間的合作機制。
- 4 如何針對學生場域實作等各項任務進行評量。

- 多年期計畫的執行期程為2年，研究倫理審查之申請需以2年完整計畫內容送審。
- 現正執行USR多年期計畫的老師，今年度不能夠再申請新計畫。

技術實作專案（一年期）

108年起納入技術實作專案計畫類別，希冀協助並強化課程中融入場域實作、產學合作等元素之教學，鼓勵教師共同來因應這類課程所面臨的教學現場問題與挑戰。

計畫撰寫，請特別說明下列重點：

- 1 計畫配合之課程實作場域。
- 2 具體說明技術實作之教學模式（如何減少學用落差），以及學生修實作技能課程時，應具備的基礎或關鍵實作技能。
- 3 如何針對學生實作任務進行成效評量。
- 4 預期學生 / 教學產出的成果。

常見問題-計畫申請

TOP 1

Q：申請的項目是依照課程實踐的內容選擇相關學門，還是依照課程所屬的學科來進行學門的選擇呢？驗證的方法有沒有甚麼要求或限制呢？

A：

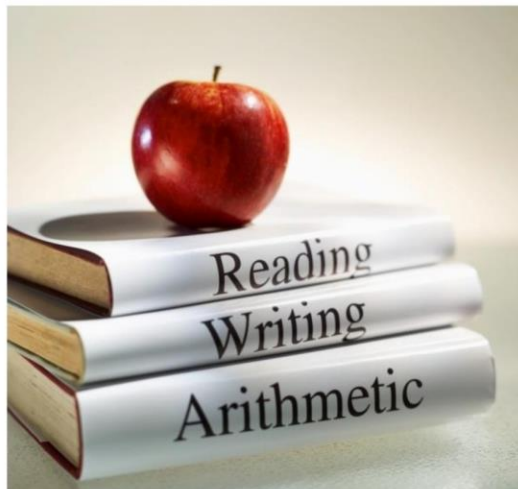
1.建議計畫主持人先以研究主題、授課對象等決定申請學門，如仍無法判斷，亦可以計畫主持人之任教科系來決定。

2.教學現場發現的實務問題，須採取適當的研究方法與評量工具檢證教學成效。

特 別 注 意

通識(含體育)學門：除體育課程外，非通識課程請投件於其他領域學門

辦理流程及行政配合事項



申請課程(第5點)

- 計畫課程之**主授者**(至少一門)
(不可為協同授課教師、顧問或課堂觀察者)
- 對象應為大專校院之僑生先修部、專科、大學部、碩士班(包括在職專班)、博士班之學生。
- 申請計畫之授課課程應為學校認可納入畢業學分之課程。(不可為研討會、演講或社團等活動)

錯誤案例參考

教師未開課、非主授或開課科目不符：

- 教師申請計畫前，學校應先確認是否有開授可能，如完全無開設可能，請勿同意申請，學校如同意教師申請，即應盡力協助教師開授該課程。
- 教師課程名稱如有變更，應申請計畫變更；如課程無法開授，應申請計畫停止執行。
- 教師如未實際開課，卻假造研究成果，請領補助款，經本部查悉，將依相關法令究責。

常見問題-計畫申請

TOP 2

Q：選修課相對於必修或專業課程是否不易通過？選修課是否不建議提計畫申請？

A：

1. 申請之授課課程為必修、專業課程及選修課程皆應為學校認可納入畢業學分之課程。選修課程並不影響計畫審查標準及獲核准經費，惟請考量課程與計畫的配適度是否足以檢視教學成效或學生學習成效。

常見問題-計畫變更

TOP 8

Q：執行時若無法與提出的計畫相同，必須更動，是否可以順應情況自行調整進度與內容？

A：如計畫變更影響計畫執行，或影響計畫核心事項(授課對象變動、教學方法、研究方法等)及計畫執行方法等，需經教育部審核。

申請計畫變更方式：計畫主持人及學校經由計畫系統，完成計畫變更申請。

→更多計畫變更問題可參閱：計畫官網「[關於計畫](#)」，並點選「[常見問題](#)」標籤，左方項目列表「[7.計畫變更問題綜整](#)」。

研究倫理&學術倫理



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

研究倫理初步參考原則

原則一

符合以下項目之一，應判定為**人體研究**，**送審IRB/REC並取得核准函**：

- 1 除了學生之外，涉及第三方之資料（病患、病歷、病患的檢查數據、實習現場、臨床技巧、照護、急救...等）。
- 2 有生理資料：因教學實踐計畫而需要蒐集學生或他人之生理資訊（體育/體能測量數據、體檢、影像、生理訊號、MRI、眼動儀、彼此抽血...等）。
- 3 心理資訊：焦慮、情緒、壓力...等。

以下項目**雖不涉及人體研究**，**仍建議送審IRB/REC並取得核准函**：

- 1 教學方法研究，以常規教學與新課程內容進行比較，研究設計區分實驗組、對照組之研究計畫。
- 2 未來投稿之期刊會要求提供IRB/REC核准證明者。

原則二

常見問題-倫審文件

TOP 5

Q：倫理審查報部的文件需要正本或是影本？若屬於「應送研究參與者招募方式及告知同意相關文件者」，也需要紙本報部嗎？倫審證明文件的格式要求，如「核可證明」、「許可證明」。

A：

1. 「應送研究倫理審查委員會審查者」：因以核准函(審查核可證明)影本報部即可，核准函所列之計畫名稱、主持人姓名應與計畫主持人所提之計畫名稱完全相同。→ 倫審證明文件不可使用公文函格式作為倫審證明文件
2. 「應送研究參與者招募方式及告知同意相關文件者」：僅需上傳至系統，無須隨函報部。

撰寫計畫書 / 成果報告相關學術倫理



避免抄襲他人著作，避免不當複製（整段 / 整篇直接複製、或文句前後對調、或改變標點符號、或改變連接詞語助詞），避免大量重組不同來源之文字資料，應加以理解之後，重新撰寫，且仍應正確引註出處、並列入參考文獻。



若因他人著作之概念重要而需要逐字抄寫，應注意**引述範圍**，並加引號、正確引註出處、列入參考文獻，給予他人應有的credits。



引用自己過去發表之文章，亦應正確引註。



詳實呈現研究成果，**避免造假（虛構不存在之資料）與變造（不實變更資料）**。



研究資料（data）應妥善保存（資料安全保護措施、保護隱私之措施...）。

須避免事項

- 與高教深耕或其他計畫內容相同或雷同
- 與前期計畫雷同
- 文獻抄自其他期刊但未適度引註
- 與共同主持人或同一教師社群人員計畫書內容相似

計畫審查方式



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

計畫審查方式

1 計畫案內容應有申請書、基本資料、中英摘、執行內容、經費需求、近3年執行計畫、授課計畫書，含附件至多25頁（多年期40頁）。

2 針對10學門及2專案計畫，分設正副召集人，並邀請專家學者組成審查委員會，依學校所提計畫學門類別，進行書面審查及會議審查。

3 依計畫要點宗旨、計畫主持人相關經驗能力、內容規劃完整性、經費合理性、預期學生效益等審查。

校內審查原則（重要！）



學校整體定位、辦學目標、特色發展、高教深耕計畫等資訊內容

(1) 定位面

- 教師所提計畫是否與學校整體定位，辦學目標或特色發展有關聯性

(2) 審核面

- 教師所提計畫是否與校內高教深耕計畫「落實教學創新」措施有關聯性

(3) 支持面

- 教師於執行計畫過程，是否有利用高教深耕計畫的資源及措施

(4) 其他

- 含計畫書格式設定是否符合教育部規定、如有共同主持人需附上共同主持人同意書、計畫經費編列正確性等

以上原則為教育部規定校內需審查之內容，缺一不可

(補充)教務處教學發展組支持之資源與措施



資源面



- ☐ G309磨課師攝影棚；G310教室錄影系統；F416專業攝影棚
- ☐ 相關影音設備(如攝影機、收音器、燈光、後製軟體)等軟硬體設備
- ☐ ZUVIO雲端互動系統
- ☐ 相關教學實踐研究活動/講座/工作坊
- ☐ 本校「健康科技期刊」投稿平台

措施面



- ☐ 教師專業成長社群實施要點
- ☐ MOOCs課程實施與推動實行辦法
- ☐ 教學助理制度施行細則
- ☐ 本校微學分課程要點

成果發表&績優計畫遴選



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

成果發表與績優計畫遴選

成果發表

- 教師須參加成果發表會，現場進行簡報及委員詢答。
- 提供教師互動交流機會，並擴散、觀摩教學方式與成果。

績優計畫 遴選

- 自108年度起辦理，透過成果交流會口頭報告初審、研究成果書審等嚴謹過程，選出約**十分之一**績優計畫。
- 本部於每年3月舉辦頒獎典禮暨記者會，發給獎狀及函請學校表揚獎勵。

學門成果交流會



活動目的

期望透過計畫分享，提供大專校院教師更多不同的思考模式及更多元的教學案例，以進一步提升教學能量，回應教師於大學課堂上所面臨的各種議題。

※成果交流會為計畫考核的一環，**參與成果交流會之情形將納入後續計畫審查之參酌。**



發表形式

一年期：成果報告

採**全口頭發表**。每位發表者**報告10分鐘**，並有5分鐘的問題討論與交流時間，共計15分鐘。

多年期：期中報告

採**全口頭發表**。每位發表者**以poster報告5分鐘**，發表者全數報告完後，為綜合問答時間。



評審委員

每場次由2-3位專家委員進行評審與討論。

績優計畫評選

第一階段
成果交流會評選

01

第二階段
• 委員書面審查
• 專辦行政審查

02

決審
召集人會議評選

03



- ☑ 透過執行研究計畫，期望能更聚焦在以學生學習成效為核心，來發展、實施相關課程。
- ☑ 透過績優計畫機制，**評選優秀的教學實踐研究計畫案例**，達到更進一步的成果交流。
- ☑ 透過嚴謹的研究歷程，使教師與學生了解教學與學習歷程中的挑戰

成果交流平台

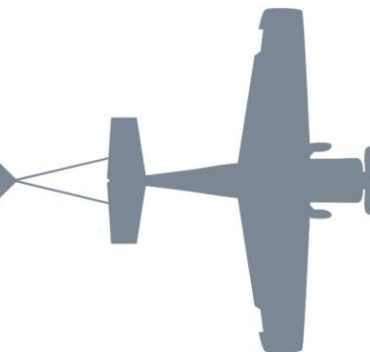


國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

選取適當的研究方法及工具

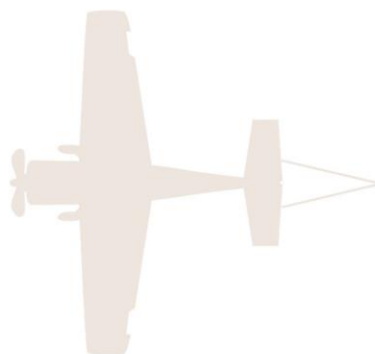
考慮場景特質

教學實踐研究的場景經常為整學期的課室，所以具有變數很多、不容易控制變因、成員不多、時間很長、不易準實驗設計...等特質。



考慮方法侷限

過度拆解式的問卷工具、過度考驗因果關係的方法、需要較多樣本數才有效的統計、需長期培養的能力指標....恐不適合。



常見問題-計畫申請

TOP 4

Q：希望可以分享通過之計畫類型與方向(研究計畫撰寫、成效訂定、研究方法等)。

A：專案辦公室不定期更新相關研究資源於本計畫交流平台，提供上述面相問題可查詢之相關資訊：

- 1.關於研究計畫撰寫原則、方向、技巧與經驗分享，可參考交流平台網站的「**教學研究資源**」，並點選「**計畫書撰寫**」標籤。
2. 關於成效評量工具的訂定、問卷/尺規設計，可參考交流平台網站的「**教學研究資源**」，並點選「**成效評量工具**」標籤。
3. 關於計畫研究設計、研究方法及教學方法設計，可參考交流平台網站的「**教學研究資源**」，並點選「**教學研究設計**」標籤。

→交流平台連結：<https://tpr.moe.edu.tw/achievement/>

計畫成果交流平台

- 1 專文呈現計畫成果
彙整各年度學門績優計畫
- 2 系統化呈現教學脈絡
圖文影音輔以實踐歷程
- 3 傳承可複製的教學原則
提高成果的擴散性及學習體驗

翻轉高教課室教學
孵化教育創新動能

掌握更多資訊請掃QR code



教學實踐研究計畫
成果交流平台

首頁 關於我們 學門績優計畫 成果報告 教學研究資源 聯絡我們

學門績優計畫

年度: 109 至 109

關鍵字: 請輸入關鍵字查詢

共有 93 筆符合

通識(含體育)學門	12
教育學門	13
人文藝術及設計學門	9
商業及管理學門	12
社會(含法政)學門	2
工程學門	13
醫護學門	6

紀錄片:實踐者們-連結主義的實踐...

紀錄片:實踐者們-翻轉印象的實...

紀錄片:實踐者們-活用AI的實踐者...

連結主義的實踐者

翻轉印象的實踐者

活用AI的實踐者

計畫補助經費說明



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

計畫補助經費

經費額度

1. 每案最高新臺幣**50萬元/年**。
2. **全額補助**為原則，惟直轄市所屬學校最高補助90%。
3. **不重複補助**，重複者追繳全部補助經費。

人事費編列

1. 人事費以計畫總經費60%為上限。
2. 編列計畫主持人費至多1名最高8000元/月；協同主持人不得支領費用。

助理費規定

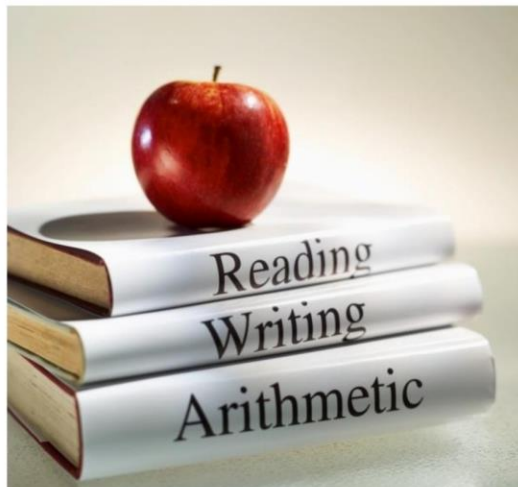
1. **不得支用**專任行政助理。
2. 得支用兼任行政助理，每名最高5000元/月，依規定納勞健保等相關費用，可由本計畫編列支應。

業務費編列

1. 得編列本計畫相關業務費，惟**不得編列**國外差旅費。
2. 詳參「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」規定。

雜支以總經費之**6%**為上限

辦理流程及行政配合事項

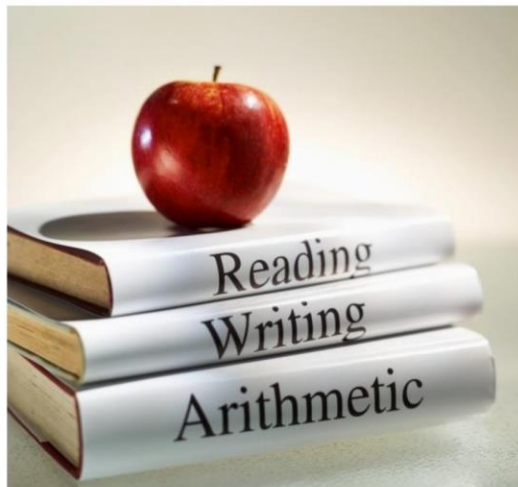


計畫補助經費：經費額度50萬元(第9點)

人事費

- 人事費以計畫總經費60%為上限。
- 計畫主持人：5000~8000元/月。
(協同主持人不得支領人事費用)
- 兼任行政助理，最高每名5000元/月
 - 兼任助理建議以學生為優先。
 - 參考科技部計畫，建議迴避三等親內擔任兼任行政助理。
 - 不得聘任專任行政助理。

辦理流程及行政配合事項



計畫補助經費：經費額度50萬元(第9點) 業務費

- 不得編列國外差旅費。
- 不得編列獎金或禮券。
- 依教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表所列業務費項目，核實編列與支用。
- 工讀費為業務費。



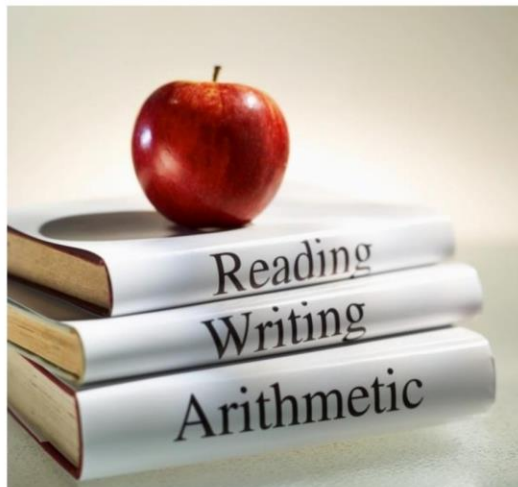
設備費

- 本研究非以提升教學設備為目的，如有整體教學需求考量，請以學校經費支應。

不重複補助(同一計畫僅能申請一項補助)

直轄市學校補助九成

推動及展望



USR多年期計畫

- 110年首度試辦，目前進入第2年。
- 2年期/次 50萬元/年
- 分年核撥，第一年應檢附期中報告並參加成果交流會，且經費使用達70%以上使得核撥第2年經費。
- 第一年經費如未用完，可於第2年繼續使用，但不得辦理一級經費變更。

常見問題-經費編列

TOP 6

Q：計畫主持人執行多年期計畫時，第一、二年經費可以相互挪用嗎？
第一年餘款可以留在第二年繼續使用嗎？

A：

- 1.計畫主持人執行多年期計畫時，第一、二年經費不得相互挪用。
2. 第一年餘款得留至第二年繼續使用，惟留用餘款不得再進行經費項目變更。

計畫作業時程



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences

計畫作業期程

111.11.21-11.12.23

教師於徵件截止期限10日前至系統填寫計畫申請書，並上傳學校。
學校至系統確認校內申請件數並上傳後，以公文函報教育部。

112.7

教育部於111年7月底(預定)公告補助教師名單及經費。

113.7.31

教師結束執行計畫辦理經費結案，並繼續參加計畫成果交流與發表。

1

教師申請

2

學校報部

3

公布名單

4

計畫執行

5

計畫結案

收件（校內）

111年11月21日（一）09:00

┆

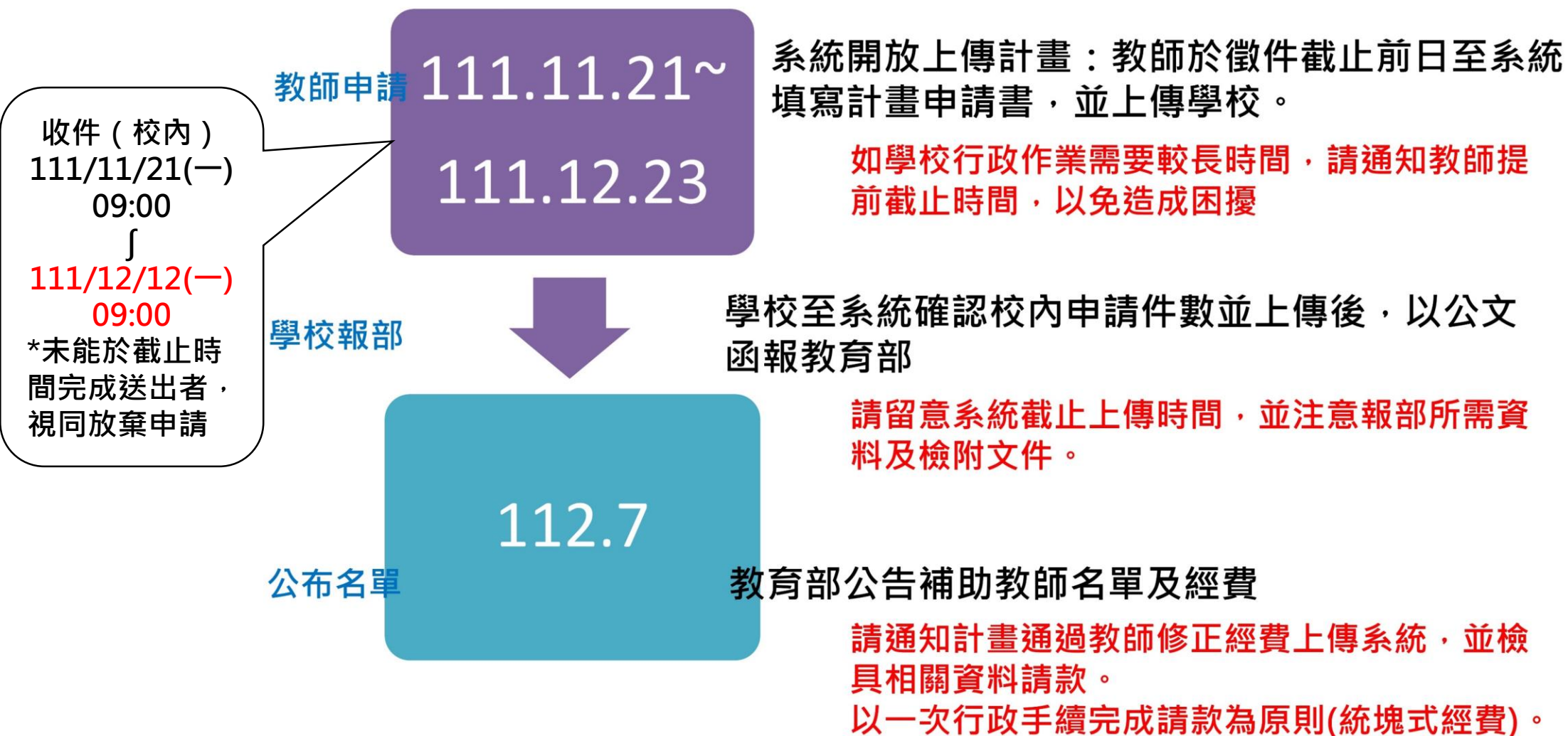
111年12月12日（一）09:00

*未能於截止時間完成送出者，視同放棄申請

112.8.1

教師開始執行計畫，參與學門工作坊及教師社群交流。

辦理流程及行政配合事項



辦理流程及行政配合事項

計畫執行

112.8.1

教師開始執行計畫，參與學門工作坊及教師社群交流

- 教師如有計畫展延、計畫變更、計畫終止，請於管考系統向本部申請變更，計畫變更原則最遲於計畫結束前2個月前申請。
- 經費變更：一級經費變更報部，二級經費請由學校自行管考
- 經費終止：繳交成果報告、計畫結餘款、核結經費於該年度計畫核結時一併繳回

計畫結案

113.7.31

教師結束執行計畫，參加計畫成果交流與發表，並於結案後2個月內辦理經費核結。

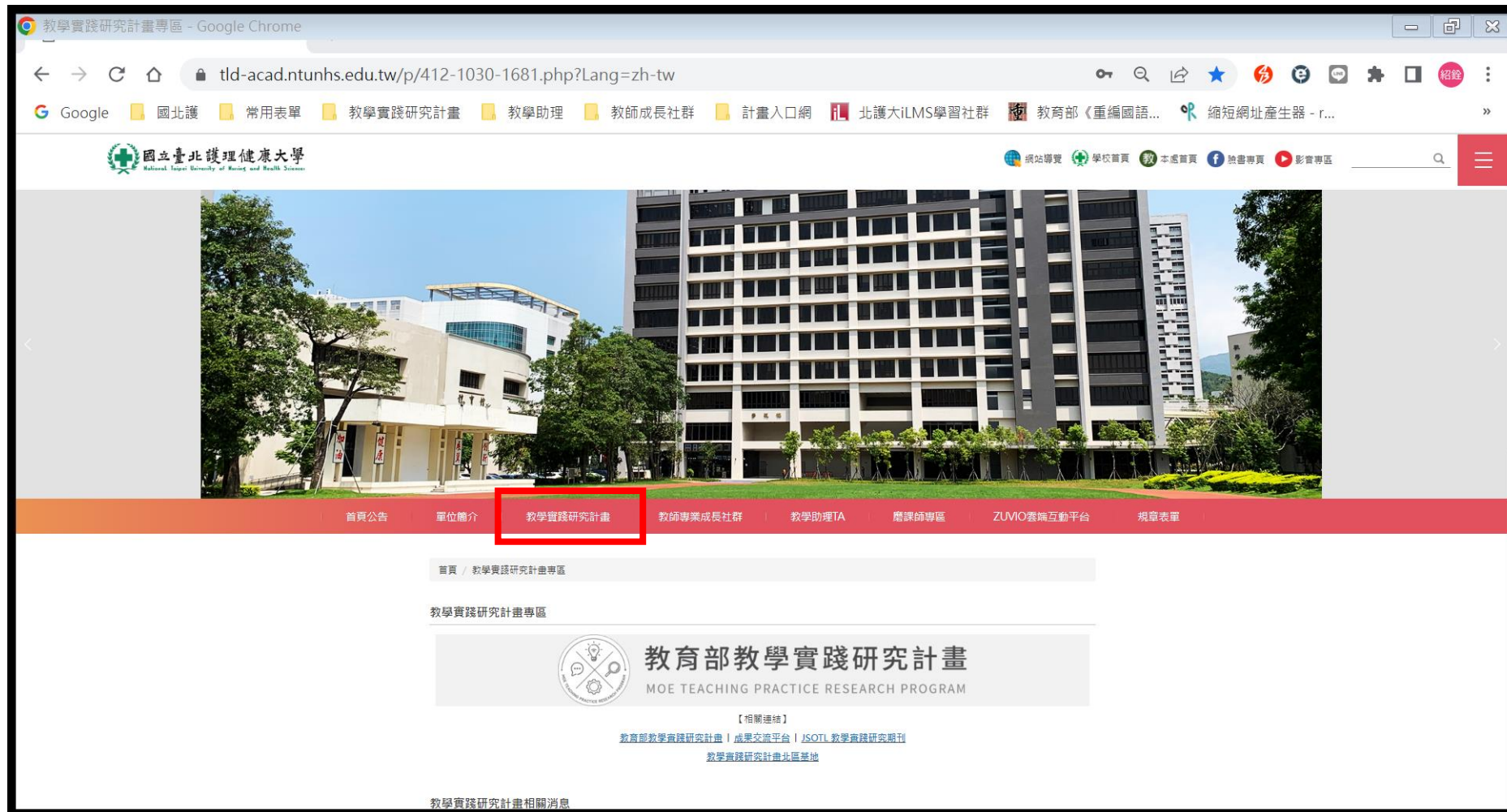
- 成果結報(113.9.30)：經費核結請注意時效
- 如有停止執行應於核結時繳回剩餘款項。
- 成果公開：上傳學校相關網頁或圖書館

本校112年教學實踐研究計畫徵件時程表



時 間	事 項
111年11月04日 (五) 10:30~12:00	教育部【徵件說明會(線上)】(校外)
111年11月09日 (三) 12:30~13:30	教發組【徵件說明會(實體)】(校內)
111年11月21日 (一) 09:00 ┃ 111年12月12日 (一) 09:00	收件 (校內) *未能於截止時間完成送出者，視同放棄申請
111年12月12日 (一) ┃ 111年12月16日 (五)	初審 (校內)
111年12月20日 (二) 23:59前	初審計畫修改 *初審後建議修改者，請在截止時間完成送出，未完成者視同放棄申請
111年12月21日 (三) ┃ 111年12月23日 (五)	承辦人上傳全校計畫、會辦校內相關單位及報部完成

本校教學實踐研究計畫網頁專區



北護官網首頁



行政單位



教務處



教學發展組



教學實踐
研究計畫

<https://tld-acad.ntunhs.edu.tw/p/412-1030-1681.php?Lang=zh-tw>

簡報結束
敬請指教



國立臺北護理健康大學
National Taipei University of Nursing and Health Sciences